

**Нефтеюганское районное муниципальное
общеобразовательное бюджетное учреждение
«Салымская СОШ № 2»**

«12» января 2025 г.

начало: 15:00

**ПРОТОКОЛ № 3
заседания Штаба воспитательной работы НРМОБУ «Салымская СОШ № 2»**

Присутствовало 7 человек

- 15. Тюленева Н.А
- 16. Ошхарели Ю.О.
- 17. Шендря К.Е.
- 18. Мищенко О.А.
- 19. Суставова Л.Д.
- 20. Сабирова С.Р.
- 21. Окмянская А.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1. Об организации мероприятий месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
- 2. Профилактика ПАВ.
- 3. О ходе подготовки к организации весенних каникул и организации досуга обучающихся, состоящих на различных видах учета.
- 4. О ходе подготовки к кампании «Лето – 2025».

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Тюленеву Н.А., с вопросом об организации мероприятий месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

РЕШИЛИ: провести месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы согласно плана работы школы, рекомендовать классным руководителям привлекать к участию мероприятиях запланированные на каникулы учащихся группы риска.

Результаты голосования:

«За» - 7; «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По второму вопросу слушали социального педагога Шендря К.Е., она ознакомила с планом мероприятий по профилактике ПАВ, в рамках профилактической работы школы «Все в твоих руках».

РЕШИЛИ: рекомендовать классным руководителям применять по профилактике ПАВ такие необходимые методы как беседы, лекции, классные часы, наблюдение, встречи с интересными людьми, педагогические, профилактические советы, акции, диагностика, сопровождение, моральная поддержка, сопереживание, сотрудничество, привлечь к участию в мероприятия запланированные на II четверть учащихся группы риска.

Результаты голосования:

«За» - 7; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Тюленеву Н.А., об организации занятости и досуга обучающихся в период весенних каникул.

РЕШИЛИ: организовать занятость и досуг обучающихся в период весенних каникул согласно утвержденного плана работы школы, ответственность за организацию весеннего оздоровительного лагеря возложить на начальника лагеря Мищенко О.А. Советнику по воспитанию Ошхарели Ю.О. оказать помощь в подготовке и проведении мероприятий в Днях единых действий выпадающих на период весенних каникул.

«За» - 7; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

По шестому вопросу слушали директора по ВР Тюленеву Н.А., об организации занятости и досуга обучающихся в период летних каникул и подготовки к кампании «Лето – 2025».

РЕШИЛИ: При подготовке к кампании «Лето – 2025» Тюленевой Н.А., Ошхарели Ю.О. разработать новые программы летнего отдыха, согласовать программы на заседании ШВР в мае.

Результаты голосования:

«За» - 7; «Против» - 0; «Воздержались» - 0.

Руководитель Штаба

Секретарь штаба



Н.А. Тюленева

Ю.О. Ошхарели