

ДОГОВОР № 4/46
на оказание услуг по организации питания учащихся
в столовой НРМОБУ «Салымская СОШ №2»

г. Пыть-Ях

«15» августа 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Пыть-Яхторгсервис», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице исполняющего обязанности директора Федорова Максима Александровича, действующего на основании Доверенности №1 от 28.07.2023 г., приказа №138 от 26.07.2023 г., с одной стороны. и

Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Салымская СОШ №2», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Окмянской Анны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания учащихся не льготной категории детей в столовой НРМОБУ «Салымская СОШ №2» в период с **«01» сентября 2023 г. по «31» октября 2023 г.**, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги по организации питания.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель питания обязуется:

2.1.1. Организовать в течение срока действия настоящего договора приготовление из собственных продуктов питания горячее питание в учреждении в соответствии с меню, разработанным и согласованным в установленном порядке.

- Исполнитель гарантирует, что качество продуктов соответствует ГОСТам и ТУ, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, подтверждено сертификатом, качественным удостоверением или свидетельством в установленном порядке.

- При отпуске готовой кулинарной продукции (блюд) отгрузка сопровождается ежедневным меню, в котором указывается наименование продукции, выход порции или изделия, цена за единицу продукции и групповым талоном, в котором указывается количество отпущенных порций с разбивкой по категориям учащихся и сумма. Меню и групповой талон подписывается представителями Исполнителя и Заказчика.

2.1.2. Организовать хранение продуктов питания на своем складе, а также в специальных помещениях учреждения в соответствии с действующими нормами и правилами.

2.1.3. Организовать дальнейшую доставку поставленных продуктов питания в учреждения в соответствии с потребностями каждого учреждения транспортом, имеющим действующие санитарные паспорта.

2.1.4. Ежедневно проводить бракераж пищи с участием медицинских работников Заказчика и/или уполномоченных лиц учреждения в соответствии с действующим Положением о бракераже.

2.1.5. Проводить профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию должностных лиц и работников столовой согласно дифференцированным программам и методическим материалам, утвержденным Департаментом Государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения РФ согласно Приказу Министерства здравоохранения РФ от 29.06.2000 г. № 229, зарегистрированного в Минюсте РФ 20 июля 2000 г. № 2321.

2.1.6. Следить за своевременным прохождением работниками столовых медицинских профилактических осмотров в соответствии с Инструкцией по проведению обязательных

профилактических обследований лиц, поступающих на работу на предприятия общественного питания, и другими нормативными актами.

2.1.7. Обеспечить плановые медицинские обследования и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными заказчиком сроками. Лиц без медицинских книжек, свидетельств об обучении санитарному минимуму, с истекшими сроками медицинских обследований до работы не допускать.

2.1.8. Обеспечить чистоту и соблюдение санэпидрежима производственных помещений столовой: пищеблока и помещения для приема пищи.

2.1.9. В случае досрочного расторжения договора либо по истечении срока действия договора провести инвентаризацию оборудования столовых совместно с администрациями учреждений.

2.1.10. Обеспечить сохранность и надлежащее использование оборудования столовых, поддерживать чистоту оборудования и инвентаря.

2.1.11. Обеспечить строгое соблюдение правил приемки продуктов питания, требований кулинарной обработки пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

2.1.12. Предоставлять автотранспорт с санитарными паспортами для доставки необходимых продуктов, полуфабрикатов, а также готовых завтраков и обедов с базового предприятия в столовую учреждения.

2.1.13. Проводить сверку расчетов с заказчиком.

2.1.14. Ежедневно указывать в меню калорийность каждого блюда.

2.1.15. Осуществлять деятельность с соблюдением требований трудового законодательства.

2.1.16. При наличии оснований, установленных налоговым законодательством, Исполнитель обязан встать на учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (МРИ ФНС России № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре) и предоставить Заказчику в течение 10 дней со дня подписания настоящего договора копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечить Исполнителя помещениями для приготовления и хранения пищи в учреждении, а также оборудованием, отвечающим необходимым санитарно-технологическим требованиям, горячей и холодной водой, электроэнергией.

2.2.2. Производить замену и ремонт оборудования.

2.2.3. Утверждать режим работы столовой учреждения в соответствии с режимом работы учреждения по согласованию с руководителем учреждения.

2.2.4. Своевременно предоставлять Исполнителю заявку о количестве питающихся в учреждении лиц на следующий день и уточнять ее в день питания, вести учет и расчеты потребления питания.

2.2.5. Обеспечить своевременный вывоз с территории учреждений, где находятся столовые, отходов производства.

2.2.6. Обеспечить лабораторно-технологический контроль безопасности и качества приготовления блюд.

2.2.7. В порядке и на условиях настоящего договора оплатить выполненные Исполнителем работы по организации питания.

2.2.8. Подписывать с Исполнителем акт выполненных работ.

2.2.9. Проводить сверку расчетов с Исполнителем.

2.2.10. Оплачивать выполненные Исполнителем работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. В любой момент осуществлять контроль за соблюдением Исполнителем условий настоящего договора, условий хранения продуктов питания и приготовления пищи с привлечением уполномоченных органов.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАЧЕТОВ

3.1. Общая сумма договора составляет **351 000 (триста пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, без НДС (льгота).**

*из расчета: 39 учебных дней * 60,00 рублей * 150 учеников = 351 000,00 рублей.*

3.2. Расчет с Исполнителем производится в течение 7 дней с момента выставления УПД, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Возможно перечисление предоплаты.

3.3. Предоставление сводных документов для сверки с бухгалтерией заказчика является обязанностью Исполнителя.

4. КАЧЕСТВО

4.1. Исполнитель гарантирует Заказчику исполнение:

- санитарных правил «СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- санитарных правил «СанПиН 2.3.2.1078-01 Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.01.2001 № 36;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации, касающихся условий хранения, перевозки, приемки, реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов.

4.2. Заказчик вправе в любой момент с привлечением уполномоченных органов провести проверку за соблюдением Исполнителем действующих норм и правил при перевозке, хранении продуктов питания и приготовлении пищи, проверить соблюдение Исполнителем санитарных норм и правил. В случае нарушения Исполнителем правил хранения, перевозки, обработки продуктов питания, санитарных норм и правил Исполнитель несет ответственность в соответствии со статьей 5 настоящего гражданско-правового договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения норм и правил приготовления пищи для учреждений Исполнитель обязуется выплатить Заказчику штраф в размере 0,03 % от общей цены договора.

5.2. В случае нарушения условий приготовления пищи, хранения пищевых продуктов либо готовой пищи в ненадлежащих условиях, перевозки продуктов питания либо готовой пищи в необорудованном транспорте и/или транспорте, не имеющем санитарных паспортов, Исполнитель обязуется устранить нарушения в срок, указанный Заказчиком. В случае не устранения нарушений в указанный срок Исполнитель обязуется выплатить Заказчику пени в размере 0,03 % от общей цены договора за каждый день просрочки исполнения. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от обязанности надлежащего исполнения обязательств. В случае если ненадлежащее хранение продуктов питания, либо готовой пищи привело к порче продуктов, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все причиненные убытки.

5.3. В случае нарушения Исполнителем сроков приготовления пищи Исполнитель обязуется выплатить Заказчику штраф в размере 0,03 % от общей цены настоящего договора, а также возместить причиненные этим убытки.

5.4. В случае допущения до приготовления пищи работников, не имеющих специальной

подготовки, аттестации и/или санитарных паспортов. Исполнитель обязуется выплатить Заказчику штраф в размере 0,03 % от общей цены настоящего договора.

5.5. В случае утраты и/или порчи переданного Исполнителю оборудования, находящегося в учреждении, Исполнитель обязуется заменить такое оборудование на аналогичное, соответствующее представленному учреждением.

5.6. Исполнитель ответственность за качество приготовленной пищи в соответствии с технологией приготовления. За нарушение санитарных и технологических режимов, приведшее к приготовлению некачественной пищи, Исполнитель обязуется возместить Заказчику причиненные убытки. Кроме того, Исполнитель обязуется возместить в полном объеме вред, причиненный жизни и/или здоровью вследствие недостатков приготовленной пищи, а также недостатков выполнения работ в рамках организации питания по настоящему договору в части их качества и безопасности.

5.7. Все споры, возникающие в связи с настоящим договором, а также и из него вытекающие, стороны обязуются разрешать путем переговоров, в случае если возникший спор путем переговоров разрешить невозможно, стороны обязуются передать его на рассмотрение Арбитражного суда ХМАО-Югры.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с **01.09.2023 г.** и действует по **31.01.2024 г. включительно**, а в части расчетов – до полного исполнения.

6.2. Истечение срока договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия договора, а также от ответственности за его нарушение.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор считается расторгнутым с момента заключения соглашения сторон о расторжении договора, если иное не вытекает из соглашения, а при расторжении договора в судебном порядке – с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении договора.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую

силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

10. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «Пыть-Яхторгсервис»
628384, ХМАО-Югра, г. Пыть-Ях,
промзона Центральная,
ул. Магистральная 96
р/с 40702810600090000046
Филиал «Западно-Сибирский»
ПАО Банк «ФК Открытие»
г. Ханты-Мансийск
БИК 047162812
к/с 30101810465777100812
ИНН 8612019147,
КПП 861201001
ОГРН 1228600006755
тел./ факс. 8(3463) 46-09-51, 46-22-46

Заказчик:

НРМОБУ «Салымская СОШ № 2»
628327, ХМАО-Югра, Нефтеюганский
р-он, поселок Салым, ул. Привокзальная,
д.16
ИНН 8619004340
КПП 861901001
Департамент финансов (НРМОБУ
«Салымская СОШ № 2»
Казначейский счет: 03234643718180008700
Единый казначейский счет:
40102810245370000007
Банк: РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК // УФК по
ХМАО-Югре г. Ханты-Мансийск
БИК: 007162163
тел.(факс) (3463) 29-07-12, 29-07-01

И.о. директора
ООО «Пыть-Яхторгсервис»



М.А. Федоров

М.П.

Директор
НРМОБУ «Салымская СОШ №2»



А.В. Окмянская

М.П.