

Согласовано:  
Председатель ПК:  
Р.Н.Нурғалин  
Протокол № 34  
от 11.10 2017 г

Утверждаю:  
Директор НРМОБУ  
Салымская «СОШ № 2»  
Т.А. Алифирова  
Приказ № 4411-0  
от 06.11 2017г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, организованном на базе НРМОБУ «Салымская СОШ № 2»

1. Общие положения
2. Порядок создания центра ППМС помощи
3. Организация деятельности центра ППМС помощи

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ, организованном на базе НРМОБУ «Салымская СОШ № 2» (далее по тексту - положение) определяет порядок создания и организации деятельности центра ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ своем развитии и социальной адаптации в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ, организованном на базе образовательной организации (далее – центр ППМС помощи).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 25.11.2013), пп.16 п.2 ст.3 Закона Ханты-мансийского округа-Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;

- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.09.2013 №359-п «О порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации».

- приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 04.05.2016г. № 703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»;

- Приказ Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 30.10.2017г. №837-О «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях».

1.3 Цель деятельности центра ППМС помощи заключается в обеспечении предоставления доступной и качественной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ.

## **2. Порядок создания центра ППМС помощи.**

2.1 ППМС – центр создается в соответствии с локальным актом образовательной организации, располагающей следующими кадровыми и материально-техническими ресурсами для оказания ППМС помощи:

- наличие в штатном расписании ставок педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда;
- наличие в школе кабинетов педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда.

2.2 Информация о создании центра ППМС помощи размещается на сайте образовательной организации.

2.3 Приказом директора школы назначается руководитель центра ППМС помощи.

## **3. Организация деятельности центра ППМС помощи.**

3.1 Директор школы:

- обеспечивает предоставление ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных общеобразовательных программ
- утверждает пакет локальных актов, регламентирующих оказание ППМС помощи в образовательной организации, контролирует их исполнение;
- обеспечивает повышение психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2 Руководитель центра ППМС помощи:

- организует планирование деятельности центра ППМС помощи, выполнение планов;
- курирует работу педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда школы; деятельность психолого-медико-педагогического консилиума;
- координирует взаимодействие специалистов;
- обеспечивает ведение следующей документации:
- список обучающихся состоящих на внутришкольном учете, в подразделении по делам несовершеннолетних, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении, а также имеющих собственные суицидальные попытки;

- список обучающихся, не ликвидировавших по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы академической задолженности с момента ее образования;

- список обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе – обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- письменные заявления (согласия или несогласия) родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППМС помощи; (Приложение 1)

- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);

- планы работы с обучающимися, индивидуальные программы сопровождения, индивидуальные программы реабилитации и абилитации (ИПРА) детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальные программы реабилитации детей «группы риска»;

- журналы учета видов работ;

- аналитические справки, отчеты деятельности;

- обеспечивает хранение документов с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

3.3 ППМС помощь предоставляется на безвозмездной основе, при наличии письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей) обучающихся.

#### **Состав центра ППМС помощи (примерный)**

1. руководитель Центра ППМС помощи;
2. педагог-психолог;
3. социальный педагог;
4. учитель-логопед;
5. фельдшер;
6. методист;
7. Классный руководитель учащегося, учителя предметники, обучающие ребенка.

Директору НРМОБУ «Салымская СОШ № 2»  
Т.А.Алифиновой

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о согласии на оказание психолого-педагогической помощи учащемуся

Я, нижеподписавш \_\_\_\_\_ся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))  
\_\_\_\_\_, подтверждаю своё согласие (несогласие) на оказание  
(нужное подчеркните)  
психолого-педагогической помощи моему ребенку \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата рождения \_\_\_\_\_ ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса,  
(фамилия, имя, отчество ребенка)  
испытывающему трудности в освоении основных общеобразовательных  
программ, в своем развитии и социальной адаптации (нужное подчеркнуть),  
другое \_\_\_\_\_.

Психолого-педагогическая помощь включает следующие виды деятельности (нужное отметить):

- организация и проведение углублённой психолого-педагогической диагностики;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимся;
- профориентационные и социально-адаптационные занятия.

С Уставом образовательного учреждения, образовательной программой, лицензией на право образовательной деятельности, государственной аккредитацией, видами психолого-педагогической помощи ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

№ регистрации заявления \_\_\_\_\_