

**Департамент образования и молодежной политики
Нефтеюганского района
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа № 2»**

ПРИКАЗ

27.12.2022г.

№ 506-0

п. Салым

**Об обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку в
НРМОБУ «Салымская СОШ № 2», в 2023 году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 26.12.2022 № 1201-0 «Об обеспечении проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Нефтеюганского района, в 2023 году», приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 № 10-П-2879 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году» (далее – Порядок), в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в НРМОБУ «Салымская СОШ № 2» как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году, п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить лиц, ответственных за организацию проведения итогового собеседования по русскому языку в НРМОБУ «Салымская СОШ № 2» в 2023 году:

- Голубкову Марину Викторовну, заместителя директора;
- Коневу Наталью Федоровну, техника по защите информации.

2. Ответственным лицам:

2.1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с нормативными правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Порядком, утвержденным приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 № 10-П-2879, в части касающейся.

2.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку.

2.3. Обеспечить доведение приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2022 № 10-П-2879 до сведения обучающихся 9-х классов, их родителей (законных представителей), педагогов, лиц, ответственных в общеобразовательной организации за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку, под подпись.

3. Школьному фельдшеру Коваленко А.П. обеспечить создание в местах проведения итогового собеседования по русскому языку (аудитории, классы) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований.

4. Заместителю директора Перменевай А.В. обеспечить в местах проведения итогового собеседования по русскому языку (аудитории, классы) выполнение требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Классному руководителю 9а класса Барбосову А.В., классному руководителю 9б класса Кириловой С.В. обеспечить участие выпускников в итоговом собеседовании по русскому языку.

6. Секретарю Пироженко Т.А. довести данный приказ до сведения сотрудников.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  Окмянская А.В.



**Департамент образования Нефтеюганского района
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа № 2»**

ПРИКАЗ
10.11.2023 г. п. Салым № 403-0

**«Об организации и проведении репетиционного итогового сочинения
(изложения) в НРМОБУ «Салымская СОШ № 2»**

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный № 73314), с целью отработки технологии проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в рамках подготовки к проведению итогового сочинения (изложения), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести репетиционное сочинение (изложение) 16 ноября 2023 года в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.
2. Продолжительность репетиционного сочинения (изложения) 3 часа 55 минут (235 минут).
3. Время начала репетиционного сочинения (изложения) – 10 час 00мин.
4. Классному руководителю 11 класса Удуровой О.А.
 - обеспечить участие обучающихся в репетиционном сочинении (изложении);
 - подготовить кабинеты № 220 и № 236 для проведения репетиционного сочинения (изложения).
5. Для проведения репетиционного сочинения (изложения) создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) (приложение 1).
6. Для проверки и оценивания репетиционного сочинения (изложения) создать предметную комиссию (приложение 2).
7. Предметной комиссии проверку и анализ работ обучающихся осуществить в течение 3 рабочих дней со дня проведения сочинения (изложения).
8. Голубковой М.В., заместителю директора, довести до сведения организаторов проведения и экспертов итогового сочинения (изложения) методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, направленные письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303.

9. Голубкову М.В., заместителя директора, назначить ответственным лицом за перенос оценки за репетиционное сочинение (изложение) из копий бланков в оригиналы

10. Коваленко А.П., школьному фельдшеру при проведении итогового сочинения (изложения) обеспечить в местах проведения сочинения (изложения) медицинское обслуживание, условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований.

11. Перменевой А.В., заместителю директора, при проведении репетиционного сочинения (изложения) обеспечить создание в местах проведения сочинения (изложения) (аудитории, классы) условий по соблюдению требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

12. Секретарю Пироженко Т.А. довести данный приказ до сотрудников школы.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  Окмянская А.В.



Приложение 1
к приказу от 10.11.2023г. № 403-0

Состав комиссии по проведению репетиционного сочинения (изложения)

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность по штатному расписанию школы	Выполняемые функции при проведении сочинения (изложения)
1	Голубкова Марина Викторовна	Заместитель директора	Ответственный организатор
2	Логинова Ирина Владимировна	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
3	Логинова Ксения Александровна	Учитель начальных классов	Организатор вне аудитории
4	Олышевко Ирина Владимировна	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
5	Сабирова Светлана Рейнгольдовна	Учитель начальных классов	Организатор вне аудитории
6	Хмыльниина Людмила Николаевна	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории
7	Чудинова Наталья Владимировна	Учитель начальных классов	Организатор в аудитории

Приложение 2
к приказу от 10.11.2023г. № 403-0

Состав предметной комиссии по проверке репетиционного сочинения (изложения)

№ п/п	Ф.И.О. члена предметной комиссии	Должность
1	Сустановова Лилия Дмитриевна	Учитель русского языка и литературы НРМОБУ «Салымская СОШ № 2», председатель комиссии
2	Кирилина Светлана Владимировна	Учитель русского языка и литературы НРМОБУ «Салымская СОШ № 2», член комиссии
3	Кузьмина Ксения Алексеевна	Учитель русского языка и литературы НРМОБУ «Салымская СОШ № 2», член комиссии
4	Черепкова Ярослава Валерьевна	Учитель русского языка и литературы НРМОБУ «Салымская СОШ № 2», член комиссии

**Департамент образования и молодежной политики
Нефтеюганского района
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа № 2»**

ПРИКАЗ

31.08.2022 г.

№ 320-0

п. Салым

**Об организации и проведении школьного этапа
Всероссийского конкурса сочинений в 2022 году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики от 30.06.2022 года № 631-О «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений в 2022 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести школьный этап Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся 4 – 11 классов до 13 сентября 2022 года.
2. Назначить ответственной за организацию и проведение школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений Сустанову Л.Д., библиотекаря.
3. Утвердить:
 - 3.1 Положение о проведении школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений (приложение 1).
 - 3.2. Состав членов жюри школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений (приложение 2).
 - 3.3. Лист оценивания работы участника школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений (приложение 3).
4. Учителям русского языка и литературы, учителям 4 – х классов:
 - 4.1. Обеспечить участие обучающихся 4 – 11 классов в школьном этапе Всероссийского конкурса сочинений.
 - 4.2. Сустановой Л.Д., направить пакет документов победителей школьного этапа конкурса, набравших наибольшее количество баллов в рейтинговых списках по одному от каждой возрастной группы, Ю.Н. Киселевой в соответствии с положением о конкурсе в срок до 15 сентября 2022 года.
5. Членам жюри провести оценивание работ и направить заполненные листы оценивания работ участников Сустановой Л.Д., в срок до 14 сентября 2022 года.
6. Секретарю Т.А. Пироженко, довести данный приказ до сотрудников школы.
7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Голубкову М.В.

Директор  Окмянская А.В.



Приложение 2
к приказу от 31.08.2022г.
№ 320-О

**Состав членов жюри школьного этапа
Всероссийского конкурса сочинений**

1. Тимербаева Ю.Г. – председатель
2. Кузьмина К.А., учитель русского языка и литературы
3. Кирилина С.В., учитель русского языка и литературы

**Нефтеюганского района
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное
учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа № 2»**

ПРИКАЗ

20.12.2022г.

№ 500-0

п. Салым

**О проведении школьного этапа
Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в 2023 году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики от 16.12.2022 года № 1176-О «О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» среди обучающихся образовательных организаций, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести школьный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» с 23.01.2023 года по 27.01.2023 года.
2. Назначить ответственной за проведение школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений Сустанову Л.Д., педагога-библиотекаря.
3. Утвердить:
 - 3.1. Состав членов жюри школьного этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» (приложение 1).
4. Учителям русского языка и литературы:
 - 4.1. Обеспечить участие обучающихся 5 – 11 классов в конкурсе сочинений «Без срока давности».
5. Сустановой Л.Д., педагогу-библиотекарю, направить работы победителей школьного этапа конкурса, набравших наибольшее количество баллов в рейтинговых списках Ю.Н. Киселевой, в соответствии с положением о конкурсе в срок до 30.01.2023 года.
6. Членам жюри провести оценивание работ и направить заполненные листы оценивания работ участников Сустановой Л.Д. в срок до 28.01.2023 года.
7. Секретарю руководителя Т.А. Пироженко довести данный приказ до ответственных лиц.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  Окмянская А.В.



Приложение 1 к приказу
от 16.12.2022 г. № 500-0

Члены жюри

Председатель жюри: Окмянская А.В., учитель русского языка и литературы

Члены жюри:

1. Кузьмина К.А. - учитель русского языка и литературы
2. Кирилина С.В. - учитель русского языка и литературы
3. Саморокова В.А. - учитель русского языка и литературы



БЛАГОДАРНОСТЬ

**Уважаемая
Кирилина Светлана Владимировна**

Выражаем Вам сердечную благодарность за то, что
согласились войти в жюри
Всероссийского конкурса юных чтецов
«Живая классика» 2022-2023 год

Президент Фонда «Живая классика»
Марина Смирнова



**Департамент образования и молодежной политики
Нефтеюганского района
Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение «Салымская средняя общеобразовательная школа №
2»**

ПРИКАЗ

17.02.2022

№ 44-0

п. Салым

**Об организации проведения всероссийских проверочных работ
в НРМОБУ «Салымская СОШ № 2» в 2022 году**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 16.02.2022 № 129-0 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Нефтеюганского района в 2022 году», в соответствии с приказом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) от 11 декабря 2019 года № 1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в редакции приказа от 7 июля 2021 года № 10-П-950), от 20 сентября 2021 года № 10-П-1251 «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021-2023 году», от 15 октября 2021 года № 10-П-1393 «О проведении мониторинга качества общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году», от 22 декабря 2021 года № 10-П-1850 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных общеобразовательных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в процедурах оценки качества общего образования в 2022 год», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 января 2022 года № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 4 февраля 2022 года № 02-25 «О внесении изменений в порядок и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 08.02.2022 №10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году», от 15 ноября 2021 года № 10-П-1529 «О санитарно-эпидемиологической безопасности при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, оценочных процедур, тренировочных мероприятий, проводимых с участием обучающихся, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в Ханты-

Мансийском автономном округе – Югре в 2021/2022 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2022 года», приказами Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 18.10.2021 № 779-О «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Нефтеюганского района в 2021-2023 г.г.», от 21.10.2021 г. № 799-О «О проведении мониторинга качества общего образования на территории Нефтеюганского района в 2022 году», в целях эффективного проведения и организации участия обучающихся НРМОБУ «Салымская СОШ № 2» во всероссийских проверочных работах в 2022 году (далее – ВПР), п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 11 классах согласно плана-графика проведения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году и Порядком проведения ВПР, утвержденным пунктом 2 приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 08.02.2022 №10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2022 году».
2. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в 4 классах заместителя директора Мамедову Л.Г.
3. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в 5-8, 11 классах заместителя директора Голубкову М.В.
4. Назначить организаторами в аудиториях в 4-8, 11 классах педагогов школы (приложение 1).
5. Назначить техническим специалистом проведения ВПР Коневу Н.Ф.
6. Ответственным организаторам Голубковой М.В., Мамедовой Л.Г.:
 - 6.1. Направлять Муниципальному координатору необходимые сведения по проведению ВПР в общеобразовательном учреждении согласно запросам.
 - 6.2. Организовать проведение процедуры оценки качества образования в соответствии с Порядком проведения ВПР, через Федеральную информационную систему оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru> (личный кабинет).
 - 6.3. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и требований информационной безопасности при проведении ВПР.
 - 6.4. Обеспечить учёт результатов ВПР при анализе текущего состояния внутренней системы оценки качества образования, принятии управленческих решений, в целях повышения качества образования на уровне образовательной организации.
7. Классным руководителям 4-8, 11 классов (приложение 2):
 - 7.1. Обеспечить участие обучающихся своих классов в ВПР согласно пункту 1 приказа Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 16.02.2022 № 129-0 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Нефтеюганского района в 2022 году». В случае

отсутствия обучающихся по уважительной причине предоставить документы, подтверждающие отсутствие.

7.2. Обеспечить проведение эффективной разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ВПР.

8. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 3).

9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР, дежурных учителей согласно графику дежурства (Приложение 4).

11. Секретарю Пироженко Т.А. довести данный приказ до сотрудников школы.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Алифирова

Приложение 1
к приказу от 17.02.2022 № 44-0

График проведения ВПР

№ п/п	Предмет	Класс	Срок проведения	Ф.И.О. педагога
1	Русский язык	4	12.04, 14.04	4а – Логинова И.В.
2	Математика		21 апреля	4б – Олышевко И.В.
3	Окружающий мир		28 апреля	
1	История	5	17 марта	Барбосов А.В.
2	Биология		21 марта	Домрачева Н.А.
3	Русский язык		12 апреля	Кузьмина К.А.
4	Математика		19 апреля	Ошхарели Н.А.
1	История	6	15 марта – случайный выбор одного из двух предметов	Барбосов А.В.
2	Обществознание			Засыпкин О.А.
3	Биология		21 марта – случайный выбор одного из двух предметов	Домрачева Н.А.
4	География			Домрачева Н.А.
5	Русский язык		13 апреля	Окмянская А.В.
6	Математика		20 апреля	Конева Н.Ф.
1	История	7	16 марта – случайный выбор одного из двух предметов	Барбосов А.В.
2	Обществознание			Засыпкин О.А.
3	Биология		22 марта – случайный выбор одного из трёх предметов	Гусева Т.И.
4	География			Алифирова Т.А.
5	Физика			Омарова П.Г.
6	Иностранный язык (английский, немецкий)		7 апреля, 8 апреля, 11 апреля (по отдельному списку)	Тимербаева Ю.Г. Муллаянова И.М.
7	Русский язык		14 апреля	7а – Саморокова В.А. 7б – Окмянская А.В.
8	Математика		21 апреля	Ошхарели Н.А.
1	История	8	18 марта – случайный выбор одного из трёх предметов	Барбосов А.В.
2	География			Домрачева Н.А.
3	Обществознание			Засыпкин О.А.
4	Биология		22 марта – случайный выбор одного из трёх предметов	Домрачева Н.А.
5	Физика			Омарова П.Г.
6	Химия			Гусева Т.И.
7	Русский язык		20 апреля	Кирилина С.В.
8	Математика		27 апреля	8а – Голубкова М.В. 8б – Конева Н.Ф.

1	Иностранный язык (английский, немецкий)	11 Обучающие ся, не выбравшие предмет для сдачи ЕГЭ	2 марта, 9 марта (по отдельному списку)	Хайдаршина Ю.Р. Муллаянова И.М.
2	История		4 марта	Барбосов А.В.
3	Физика		10 марта	Омарова П.Г.
4	Химия		14 марта	Гусева Т.И.

Приложение 2
к приказу от 17.02.2022 № 44-0

Реестр классных руководителей 4-8,11 классов

№ п/п	Класс	Ф.И.О. классного руководителя
1	4а	Логина Ирина Владимировна
2	4б	Ольшевка Ирина Владимировна
3	5а	Кузьмина Ксения Алексеевна
4	5б	Домрачева Наталия Александровна
5	6а	Зинченко Людмила Владимировна
6	6к	Сабирова Светлана Рейнгольдовна
7	7а	Ошхарели Наталья Александровна
8	7б	Гусева Татьяна Ивановна
9	8а	Омарова Патимат Гасангусейновна
10	8б	Кирилина Светлана Владимировна
11	11а	Конева Наталья Федоровна
12	11б	Кирчанова Ольга Леонидовна

Приложение 3
к приказу от 17.02.2022 № 44-0

Состав экспертов для проверки ВПР

№ п/п	Класс	Предмет	Ф.И.О. эксперта
1	4	Русский язык, 1 часть	Конюшина А.В., Чудинова Н.В.
		Русский язык, 2 часть	Сабирова С.Р., Хмыльнина Л.Н.
2		Математика	Айтыкина А.Х., Колмакова И.В.
3		Окружающий мир	Конюшина А.В., Хмыльнина Л.Н.
1	5	Русский язык	Кирилина С.В., Окмянская А.В.
		2	Математика
3		История	Домрачева Н.А., Засыпкин О.А.
4		Биология	Гусева Т.И., Домрачева Н.А.
1	6	Русский язык	Кирилина С.В., Саморокова В.А.
		2	Математика
3		История	Домрачева Н.А., Засыпкин О.А.

4		Биология*	Гусева Т.И., Омарова П.Г.
5		География*	Алифирова Т.А., Домрачева Н.А.
6		Обществознание*	Барбосов А.В., Домрачева Н.А.
1	7	Русский язык	Кузьмина К.А., Суставова Л.Д.
2		Математика	Голубкова М.В., Конева Н.Ф.
3		Иностранный язык	Муллаянова И.М., Хайдаршина Ю.Р.
4		История*	Домрачева Н.А., Засыпкин О.А.
5		Биология*	Домрачева Н.А., Омарова П.Г.
6		География*	Домрачева Н.А., Гусева Т.И.
7		Обществознание*	Барбосов А.В., Домрачева Н.А.
8		Физика*	Гусева Т.И., Омарова П.Г.
1	8	Русский язык	Кузьмина К.А., Окмянская А.В.
2		Математика	Конева Н.Ф., Ошхарели Н.А.
3		История*	Домрачева Н.А., Засыпкин О.А.
4		Биология*	Гусева Т.И., Омарова П.Г.
5		География*	Алифирова Т.А., Гусева Т.И.
6		Обществознание*	Барбосов А.В., Домрачева Н.А.
7		Физика*	Гусева Т.И., Омарова П.Г.
8		Химия*	Гусева Т.И., Омарова П.Г.
1	11	История	Домрачева Н.А., Засыпкин О.А.
2		Физика	Гусева Т.И., Омарова П.Г.
3		Химия	Гусева Т.И., Омарова П.Г.
4		Иностранный язык	Муллаянова И.М., Тимербаева Ю.Г.

*Случайная выборка предметов

Приложение 4
к приказу от 17.02.2022 № 44-0

График дежурства на ВПР

№ п/п	Сроки дежурства	Ф.И.О. дежурного учителя
1	14.03.2022 – 18.03.2022	Сабирова С.Р., Удюрова О.А.
2	21.03.2022 – 25.03.2022	Засыпкин О.А., Кузьмина К.А.
3	04.04.2022 – 08.04.2022	Домрачева Н.А., Кирилина С.В.
4	11.04.2022 – 15.04.2022	Омарова П.Г., Ошхарели Н.А.
5	18.04.2022 – 22.04.2022	Гусева Т.И., Шендря К.Е.
6	25.04.2022 – 29.04.2022	Зинченко Л.В., Тимербаева Ю.Г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный институт оценки качества образования»

Лицензия №039657 от 28 сентября 2018 года



Благодарственное письмо

Уважаемая(ый)

Кирилина Светлана Владимировна

ФГБУ "ФИОКО" выражает Вам благодарность за участие
в проведении Всероссийских проверочных работ
в роли эксперта.



Директор

М.П.

С.В. Станченко

Москва 2022