

Порядок

оказания логопедической и дефектологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации

1. Логопедическая помощь - это помощь в достижении детьми младшего школьного возраста, имеющими первичные нарушения в развитии устной и письменной речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме, необходимого и достаточного для успешного освоения ими общеобразовательных программ. Оказание логопедической и дефектологической помощи обучающимся осуществляется учителем- логопедом на безвозмездной основе.

2. Логопедическая и дефектологическая помощь осуществляется на основании:

- заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее
- ТПМПК) о нарушениях в развитии устной и письменной речи и необходимости оказания ребенку логопедической помощи;
- личного заявления одного из родителей (законных представителей).

Направление на комплексное обследование в ТПМПК осуществляется в соответствии с порядком работы ТПМПК, по итогам скрининговой диагностики, проведенной учителем-логопедом в текущем учебном году. Комплексное обследование в ТПМПК организуется в течение учебного года.

3. Списки обучающихся для оказания логопедической помощи формируются ежегодно в начале учебного года (не позднее 15 сентября) и утверждаются приказом директора школы, с указанием конкретного периода коррекционно- развивающей работы в отношении каждого обучающегося; изменения и дополнения вносятся в течение учебного года при необходимости.

5. Период коррекционно-развивающей работы зависит от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей и может варьироваться в зависимости от рекомендаций ТПМПК.

6. Содержание деятельности по оказанию логопедической помощи определяется учителем-логопедом, который осуществляет выбор коррекционно-развивающих программ или разрабатывает коррекционноразвивающие программы, на основании которых им проектируется рабочая программа с учетом возрастных, психологических и (или) физиологических и индивидуальных особенностей обучающихся, состояния развития ребенка, уровня его речевого и психического развития.

7. Основной формой логопедической помощи обучающимся является коррекционно-развивающее занятие (групповое, индивидуальное). Для проведения групповых занятий формируются подгруппы обучающихся (от 2 до 6 детей).

Объединение обучающихся в подгруппы осуществляется в зависимости от вида и структуры речевых нарушений, возраста обучающихся. Периодичность проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися устанавливается учителем- логопедом, в зависимости от вида и структуры речевых нарушений и варьируется от 1 до 3 занятий в неделю.

Продолжительность групповых коррекционно-развивающих занятий с учащимися начальных классов составляет для учащихся 1 классов- 35-40 минут; для учащихся 2-4 классов - 40 минут; индивидуальных занятий - 20 минут.

8. Логопедическая помощь оказывается в соответствии с расписанием коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, разработанным учителем-логопедом и утвержденным приказом руководителя образовательной организации. При разработке расписания коррекционно-развивающих занятий учитель-логопед руководствуется следующими положениями:

- с учащимися: групповые коррекционно-развивающие занятия планируются во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательной организации; индивидуальные коррекционноразвивающие занятия могут планироваться во время уроков.

9. По окончании периода коррекционно-развивающей работы обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья направляются в ТПМПК, с целью определения дальнейшего образовательного маршрута (при необходимости).

Результаты работы с обучающимися, не имеющими статуса «дети с ограниченными возможностями здоровья» рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогического консилиума школы. При необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы с обучающимися вносятся изменения в программу коррекционно-развивающей работы с указанием нового периода.

10. Документация учителя-логопеда и сроки ее хранения:

- паспорт логопедического кабинета;
- должностная инструкция учителя-логопеда;
- график/циклограмма рабочего времени учителя-логопеда (текущий учебный год);
- Журнал учёта обучающихся, зачисленных в логопедический пункт (3 года);
- речевые карты обучающихся (3 года);
- коррекционно-развивающие программы (3 года);
- журнал посещаемости индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий (3 года);
- расписание коррекционно-развивающих занятий с обучающимися (текущий учебный год);
- протокол логопедического обследования обучающихся (до перехода на следующую ступень образования)
- рабочие (индивидуальные) тетради обучающихся (текущий учебный год);
- журналы учета консультаций учителя - логопеда (3 года);

- статистические отчеты и материалы мониторинга результативности коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда (5 лет);
- заявления или информированные согласия родителей на оказание логопедической помощи (3 года).

11. Материально-техническое оснащение и зонирование логопедического кабинета

12.

Сектор (зона логопедического кабинета), его назначение	Оборудование зоны логопедического кабинета
Зона для индивидуальных	Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100), стол; стулья;
Зона для групповых занятий	Зеркала для индивидуальной работы (9x12), столы, стулья, настенные доски; разрезная азбука (настенная); кассы букв (индивидуальные); наборное полотно
Зона для рабочего места учителя- логопеда (методическая зона)	Стол, компьютер, принтер, муз.центр, шкафы для учебно-методических и дидактических пособий, логопедический инструментарий и материалы (зонды, шпатели, салфетки, дезинфицирующий материал);
Информационная зона	Стенд с информацией для учителей и родителей, раздел на официальном сайте образовательной организации